



REGULAMIN PLATFORMY B2B

Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki sprzedaży towarów dla przedsiębiorców prowadzonej przez Lindab Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wieruchowie dla Platformy B2B pod domeną: b2b.lindab.pl. (zwanej dalej: „Platformą B2B”).

S1 DEFINICJE

Terminy użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:

Dni Robocze	od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce;
Godziny Pracy	godziny od 8:00 do 16:00;
Formularz Rejestracyjny	formularz dostępny na stronie rejestracyjnej Platformy B2B, służący do złożenia wniosku o rejestrację Konta Klienta;
Lindab lub Sprzedający	Lindab Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wieruchowie, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Sochaczewska 144, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000043661, posiadająca REGON 810539628, NIP: 8520400158, kapitał zakładowy: 143.621.200,00 PLN; Dane Kontaktowe: serwisb2b@lindab.com
Login	indywidualne oznaczenie Klienta ustalane przez Lindab;
Hasło	ciąg nie mniej niż 6 i nie więcej niż 10 znaków cyfrowych oraz literowych różnej wielkości, w tym co najmniej jeden znak specjalny, które jest wymagane wraz z Loginem do zalogowania się do Konta Klienta na Platformie B2B;
Karta Produktu	zamieszczona w ramach Platformy B2B informacja Produkcie, w tym m.in. jego cenie, właściwościach, producencie, dostępności oraz zawierająca zdjęcie Produktu;
Klient lub Kupujący	przedsiębiorca, tj. osoba fizyczna, osoba prawna, lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność do czynności prawnych prowadząca działalność gospodarczą, która została zaproszona przez Lindab do utworzenia Konta i utworzyła Konto Klienta na Platformie B2B;
Kodeks Cywilny lub KC	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm.);
Konto Klienta	indywidualny dla każdego Klienta panel uruchomiony w ramach platformy B2B na jego rzecz przez Lindab, w którym gromadzone są dane Klienta oraz informacje o jego działaniach w ramach Platformy B2B;
Koszyk	funkcjonalność Sklepu Internetowego, w której widoczne są wybrane przez Kupującego Produkty, które Kupujący zamierza nabyć;
Magazyn	odpowiednio Magazyn Wieruchów lub Magazyn Kraków;



Magazyn Wieruchów	magazyn Sprzedającego zlokalizowany w miejscu siedziby Sprzedającego;
Magazyn Kraków	magazyn Sprzedającego zlokalizowany w: Morawica 356, Liszki k. Krakowa;
Opiekun Handlowy	pracownik lub współpracownik Lindab, który zajmuje się obsługą klientów Lindab,
Opłata Logistyczna	wynagrodzenie należne Lindab za wykonanie Usługi Logistycznej;
Platforma B2B	prowadzona przez Lindab platforma umożliwiająca Klientom nabywanie Produktów Lindab;
Potwierdzenie Zamówienia	oświadczenie Sprzedającego o akceptacji Zamówienia;
Produkt	Produkt wentylacyjny i klimatyzacyjny lub System dachowy i elewacyjny - odpowiednio według kontekstu;
Produkty	Produkty wentylacyjne i klimatyzacyjne oraz Systemy dachowe i elewacyjne łącznie;
Produkty wentylacyjne i klimatyzacyjne	towary objęte ofertą handlową Sprzedającego obejmujące elementy instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnych oraz produkty przeznaczone do zastosowania i montażu w powyższych instalacjach;
Regulamin	niniejszy regulamin Platformy B2B;
Rejestracja	czynność faktyczna dokonana w sposób określony w Regulaminie wymagana dla korzystania przez Klienta z funkcjonalności Platformy B2B, która skutkuje utworzeniem Konta Klienta;
Umowa	umowa sprzedaży Produktu lub Produktów zawarta przez Strony;
Strona Internetowa PL	strona internetowa dostępna pod domeną: b2b.lindab.pl;
Strony	Sprzedający i Kupujący, którzy zawarli Umowę za pośrednictwem Platformy B2B;
Systemy dachowe i elewacyjne	towary objęte ofertą handlową Sprzedającego obejmujące: stalowe systemy rynnowe, blachy dachowe i elewacyjne profilowane, blachy dachowe z posypką, blachy płaskie na rąbek, blachy trapezowe, kształtowniki stalowe, elementy konstrukcji szkieletowej do budynków stalowych;
Transport Własny	transport Produktów za pomocą własnej floty samochodowej Lindab;
Usługi Logistyczne	usługi obejmujące wybór Przewoźnika, zawarcie z nim umowy przewozu Produktów, zapłaty wynagrodzenia za transport Produktu i czynności związane z wydaniem Produktu Przewoźnikowi;
Zamówienie	oferta nabycia określonego Produktu lub Produktów złożona przez Kupującego Sprzedającemu;

S2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wszelkie prawa do Platformy B2B, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, Strony Internetowej PL, Platformy B2B, a także do wzorców, formularzy, logotypów należą do Lindab, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem.
2. Platforma B2B jest udostępniana przez Lindab za pośrednictwem sieci Internet, jako zasób systemu teleinformatycznego oraz informatycznego tworzący sklep internetowy służący do prezentacji Produktów Lindab oraz zawierania Umów sprzedaży Produktów.



3. Platforma B2B jest dostępna 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem możliwości czasowych przerw technicznych w funkcjonowaniu Platformy B2B wyznaczanych w miarę potrzeb przez Lindab.
4. Lindab zastrzega sobie możliwość wyboru i zmiany rodzaju, form, czasu oraz sposobu udzielania dostępu do wybranych funkcjonalności Platformy B2B, o czym poinformuje Klientów w sposób właściwy dla zmiany Regulaminu.
5. Do korzystania z Platformy B2B niezbędne są:
 - a. komputer klasy PC lub urządzenie przenośne umożliwiające połączenie z Internetem i posiadające system operacyjny;
 - b. szerokopasmowe łącze internetowe;
 - c. przeglądarka internetowa obsługująca standardy HTML, CSS, JavaScript (typu Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari);
 - d. włączona obsługa języka JavaScript;
 - e. włączona obsługa plików Cookies;
 - f. aktywne konto poczty elektronicznej (e-mail).
6. Lindab jest uprawniony do zablokowania dostępu do Konta Klienta w przypadku:
 - a. działania przez Klienta na szkodę Lindab lub innych Klientów,
 - b. naruszenia przez Klienta przepisów prawa lub postanowień Regulaminu,
 - c. gdy jest to uzasadnione względami bezpieczeństwa - w szczególności: przełamaniem przez Klienta zabezpieczeń Strony Internetowej Platformy B2B lub inne działania hakerskie,
 - d. odmowy przez Klienta zaakceptowania jednostronnych zmian w Regulaminie lub w Warunkach Współpracy,
 - e. całkowitego braku aktywności Klienta w zakresie przeglądania oferty produktowej Lindab lub braku składania zamówień przy wykorzystaniu Platformy B2B przez okres dłuższy niż 3 miesiące,
 - f. Zawarcia przez Lindab i Klienta umowy indywidualnie uzgodnionej przez Strony określającej ramowe zasady współpracy handlowej Stron,
 - g. złożenia przez Klienta oświadczenia o rezygnacji z korzystania z Platformy B2B;
 - h. zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Klienta;
 - i. istotnego pogorszenia się zdolności kredytowej lub ryzyka kredytowego Klienta, niewypłacalności Klienta lub nią zagrożenia, podjęcia działań windykacyjnych wobec Klienta.

S3 KORZYSTANIE Z PLATFORMY B2B

1. Korzystanie z Platformy B2B oznacza każdą czynność Klienta, która prowadzi do zapoznania się przez niego z treściami zawartymi na Platformie B2B lub wykonanie czynności przy wykorzystaniu funkcjonalności Platformy B2B.
2. Korzystanie z Platformy B2B może się odbywać wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w Regulaminie.
3. Korzystanie przez Klienta z Platformy B2B wymaga rejestracji i założenia Konta Klienta. Rejestracja na Platformie B2B jest nieodpłatna.
4. Korzystając z Platformy B2B Klient może:
 - a. przeglądać aktualny asortyment Lindab, w tym Karty Produktów, ogłoszenia, promocje, cenniki, stanowiące zaproszenie do zawarcia umowy sprzedaży Produktów,
 - b. uzyskiwać informację o dostępności Produktów oraz ich cenach,
 - c. składać Zamówienie na Produkty i uzyskiwać informacje o statusie Zamówień,
 - d. uzyskiwać informację o numerze złożonego Zamówienia oraz o dacie i numerze wystawionej do niego faktury,
 - e. określać miejsce dostarczenia zamówionego Produktu lub miejsce jego odbioru;
 - f. składać reklamacje i otrzymywać informacje o statusie rozpatrzonych reklamacji;



- g. przeglądać dokumenty finansowe dotyczące zakupów Klienta.
- 5. Klient korzystając z Platformy B2B nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę lub mechanizm działania Platformy B2B.
- 6. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym oraz wykorzystywanie przez Klienta Platformy B2B, w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami, naruszający dobra osobiste osób trzecich lub uzasadnione interesy Lindab. Nie jest dopuszczalne wykorzystywanie zasobów i funkcji Platformy B2B w celu prowadzenia przez Klienta działalności takiej, która naruszałaby interes Sprzedającego.
- 7. Lindab oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiązać może się z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Klientów przez osoby nieuprawnione, dlatego Klienci powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet.

§4 REJESTRACJA KONTA KLIENTA

1. Sprzedawca decyduje o zaproszeniu przedsiębiorcy do współpracy przy użyciu Platformy B2B na podstawie przeprowadzonej analizy historii współpracy. W przypadku podjęcia decyzji o zaproszeniu do Platformy B2B, Opiekun Handlowy przedsiębiorcy wyśle do niego link do strony rejestracyjnej na Platformie B2B.
2. Rejestracja jest konieczna do korzystania z Platformy B2B, w szczególności do składania Zamówień.
3. Na stronie rejestracyjnej Platformy B2B przedsiębiorca, który chce utworzyć Konto Klienta, wypełnia Formularz Rejestracyjny.
4. Wypełnienie Formularza Rejestracyjnego następuje z zachowaniem poniższych zasad:
 - a. przedsiębiorca powinien wypełnić wszystkie pola Formularza Rejestracyjnego chyba, że pole jest oznaczone, jako opcjonalne;
 - b. informacje wpisane do Formularza Rejestracyjnego powinny dotyczyć wyłącznie przedsiębiorcy i być zgodne z prawdą, przy czym przedsiębiorca jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do Formularza Rejestracyjnego;
 - c. przedsiębiorca powinien zapoznać się z treścią Regulaminu.
5. Formularz Rejestracyjny wymaga od przedsiębiorcy podania m.in. następujących danych:
 - a. data wypełnienia formularza;
 - b. firma przedsiębiorcy,
 - c. adres e-mail,
 - d. numer telefonu;
 - e. wskazanie profilu przedsiębiorcy;
 - f. dane co najmniej jednej, a co najwyżej 5 osób, które będą uprawnione do korzystania z Konta Klienta z podaniem ich adresów e-mail;
 - g. numer NIP;
 - h. dane Opiekuna Handlowego dedykowanego dla przedsiębiorcy na dzień składania Formularza Rejestracyjnego;
 - i. oraz hasło, a w wypadku przedsiębiorców także nr NIP,
6. Rejestracja jest możliwa jedynie pod warunkiem:
 - a. zaakceptowania Regulaminu Platformy B2B;



- b. wyrażenia zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej (eFaktur) z podaniem adresu e-mail do doręczeń faktur;
 - c. wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych podanych w Formularzu Rejestracyjnym i na Koncie Klienta w celu świadczenia usługi prowadzenia Konta Klienta i zawierania i realizacji Umów oraz dla celów statystycznych;przy czym oświadczenia w powyższym zakresie przedsiębiorca składa na Formularzu Rejestracyjnym.
7. W trakcie Rejestracji, przedsiębiorca może wyrazić zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celach marketingowych. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów marketingowych oznacza w szczególności zgodę na otrzymywanie informacji handlowych od Sprzedawcy, w tym zgody na przekazywanie przez Lindab na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta podczas Rejestracji informacji handlowych promujących Produkty i usługi Lindab.
8. Podając dane osób, które będą uprawnione do obsługi Konta Klienta, przedsiębiorca podający te dane dokonuje tego za ich zgodą.
9. Skan wypełnionego, podpisanego i podbitego pieczęcią firmową Formularza Rejestracyjnego przedsiębiorca powinien odesłać poprzez stronę rejestracyjną do Platformy B2B.
10. Formularz Rejestracyjny może podpisać jedynie:
 - a. w wypadku przedsiębiorcy - osoby fizycznej - przedsiębiorca osobiście,
 - b. w wypadku spółki cywilnej - wspólnik lub wspólnicy zgodnie uprawnieni do reprezentacji tej spółki, w tym zaciągania zobowiązań przekraczających zwykły zarząd,
 - c. w wypadku przedsiębiorcy nie będącego osobą fizyczną - uprawnieni do reprezentacji przedstawiciele przedsiębiorcy (wspólnicy uprawnieni do reprezentacji, Członkowie Zarządu, prokurenci), których dane ujawnione są we właściwych rejestrach publicznych),
11. Przesłanie wypełnionego Formularza Rejestracyjnego jest równoznaczne ze złożeniem oświadczeń w nim zawartych, w tym wniosku o założenie Konta Klienta oraz umocowaniem osób wskazanych w Formularzu Rejestracyjnym do obsługi Konta Klienta, w tym do zawierania i modyfikacji oraz wykonania Umów.
12. W terminie 5 dni roboczych Lindab tworzy Konto Klienta na podstawie prawidłowo wypełnionego Formularza Rejestracyjnego.
13. W chwili utworzenia Konta Klienta Lindab przesyła Klientowi na podany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail dane do pierwszego logowania, w tym Hasło, wygenerowane przez Lindab.
14. Klient zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności i nieudostępniania osobom trzecim Hasła. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Klient ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Lindab, za pomocą Formularza Zgłoszenia Utraty Hasła dostępnego na Platformie B2B jako załącznik nr 1 do Regulaminu. Wypełniony, podpisany i podbity pieczęcią firmową Formularz Zgłoszenia Utraty/Zmiany Hasła musi być przesłany przez Klienta za pośrednictwem skrzynki mailowej na adres serwisb2b@lindab.com. Po otrzymaniu prawidłowo wypełnionego Formularza Zgłoszenia Utraty/Zmiany Hasła Lindab za pośrednictwem Platformy B2B wygeneruje dla Klienta nowe Hasło i prześle je na podany w Formularzu Rejestracyjnym adres e-mail.
15. Upoważnionym do zgłoszenia utraty Hasła jest wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania Klienta podana w Formularzu Rejestracyjnym.
16. Klient ma prawo zmiany danych wskazanych w Formularzu Rejestracyjnym, w celu zmiany danych Klient wypełnia Formularz Usunięcia/Dodania Loginu opatrzając go aktualną datą i nowymi danymi wedle zasad określonych w Formularzu (załącznik nr 2). Zapisy Regulaminu dotyczące rejestracji Konta stosuje się odpowiednio.
17. Lindab zastrzega sobie prawo zmiany Opiekuna Handlowego Klienta w każdym czasie. O zmianie Lindab poinformuje Klienta drogą poczty elektronicznej.



18. Lindab tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, rozpowszechnianiem treści zawartych na Platformie B2B. W przypadku zastosowania przez Sprzedawcę powyższych zabezpieczeń, Klienci zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.

55 KARTY PRODUKTÓW

1. Informacje zamieszczone na Kartach Produktów mają charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, a jedynie zaproszenie do składania Zamówień.
2. Ceny na Platformie B2B w Kartach Produktów stanowią ceny netto i odnoszą się do 1 jednostki. Ceny na Platformie B2B w Kartach Produktów nie zawierają informacji odnośnie kosztów dostawy.
3. Dane opisowe, fotografie, schematy wymiarowe, wagi, wskaźniki zużycia, trwałości i wydajności umieszczane na Kartach Produktów są danymi przybliżonymi, mają charakter wyłącznie poglądowy i nie zobowiązują Lindab w żaden sposób, chyba że zostały wyraźnie oznaczone jako wiążące.
4. Parametry i cechy Produktu, aby były wiążące powinny zostać wskazane w Umowie (w Potwierdzeniu Zamówienia), przy czym w wypadku braku podania wprost danych i parametrów sprzedawanego Produktu w Potwierdzeniu Zamówienia, uznaje się za uzgodnione przez Strony parametry wskazane w Karcie Produktu.
5. Lindab zastrzega sobie prawo do dokonywania w każdym czasie zmian oferowanego asortymentu i zmian w Kartach Produktów.
6. Umieszczenie w Platformie B2B Karty Produktu nie jest równoznaczne z jego dostępnością.
7. Wszystkie nieoznaczone odrębnie wymiary zawarte na Kartach Produktów w ramach udostępnionych parametrów technicznych prezentowane są w milimetrach.

56 ZAMÓWIENIA PRODUKTÓW. ZAWARCIE UMOWY SPRZEDAŻY

1. Sprzedaż Produktów następuje na podstawie Umowy zawartej przez Strony za pośrednictwem Platformy B2B.
2. Klient może składać zamówienia na Platformie B2B przez 7 (siedem) dni w tygodniu i 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę za pośrednictwem Platformy B2B.
3. Wszelkie szczegóły dotyczące użytkowania Platformy B2B dostępne są w Instrukcji Użytkownika.
4. Z zastrzeżeniem pkt 10 poniżej, złożenie Zamówienia stanowi złożenie Lindab przez Klienta oferty zawarcia Umowy sprzedaży Produktów będących przedmiotem Zamówienia. Na podstawie złożonego Zamówienia, Sprzedający dokonuje weryfikacji dostępności Produktów w Magazynie oraz ceny zamówionego przez Klienta Produktu.
5. Przyjęcie Zamówienia do realizacji następuje poprzez przesłanie przez Opiekuna Handlowego Potwierdzenia Zamówienia na adres e-mail Klienta. Opiekun Handlowy niezwłocznie po otrzymaniu Zamówienia wyśle Klientowi odpowiedź, z zastrzeżeniem Godzin Pracy Opiekuna Handlowego.
6. W przypadku Produktów, dla których cena nie była zdefiniowana w Karcie Produktu, Zamówienie stanowi prośbę o złożenie oferty sprzedaży tego Produktu. Po weryfikacji złożonego Zamówienia Opiekun Handlowy informuje Klienta o cenie zamówionego Produktu i terminie dostawy, przysyłając Klientowi wiadomość e-mail z pośrednictwem Platformy B2B, co stanowi złożenie oferty sprzedaży Produktu. Klientowi przysługuje prawo anulowania Zamówienia bądź części Zamówienia w ciągu 2 dni roboczych (odrzućenia oferty), po tym czasie oferta Opiekuna Handlowego zostaje uznana za zaakceptowaną, a Umowa za zawartą.



7. W przypadku braku zamówionego Produktu albo braku możliwości realizacji zamówienia Klienta z innych przyczyn, w tym także, gdy zakup Produktów od dostawców Lindab lub produkcja nie będzie możliwe w czasie przewidzianym na realizację zamówienia, Opiekun Handlowy poinformuje Klienta drogą elektroniczną lub telefonicznie o powstałych okolicznościach oraz wedle uznania:
 - a. odmówi realizacji Zamówienia w całości lub części;
 - b. zaoferuje Klientowi sprzedaż zamówionego Produktu na innych warunkach (np. w innym terminie) lub innego Produktu o podobnych właściwościach, co stanowi nową ofertę sprzedaży Produktu, a Klientowi w takim wypadku przysługuje prawo anulowania Zamówienia bądź części Zamówienia w ciągu 2 dni roboczych (odrzućenia oferty), po tym czasie oferta Opiekuna Handlowego zostaje uznana za zaakceptowaną, a Umowa za zawartą.
8. Sprzedający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 (czternaście) dni od jej zawarcia w przypadku, gdy została ona zawarta podczas wadliwego funkcjonowania systemu informatycznego Platformy B2B, w szczególności w przypadku wyświetlania na stronie błędnych cen, lub opisów produktów, z przyczyn niezawinionych przez Lindab.
9. Warunki sprzedaży Produktów określone w niniejszym Regulaminie stanowią integralną część Umów sprzedaży zawieranych przez Strony.
10. Regulamin w zakresie warunków sprzedaży Produktów będzie wiązać Lindab i Kupującego, o ile Strony odrębnie, wyraźnie nie ustalą, że całość lub określone postanowienia Regulaminu nie mają zastosowania do danego Zamówienia, bądź Umowy.
11. Cała komunikacja dotycząca Zamówienia powinna być dokonywana przez Klienta za pośrednictwem Platformy B2B.

§7 CENA SPRZEDAŻY. PŁATNOŚCI

1. Ceny Produktów w Kartach Produktów są podawane w złotych polskich (PLN) i są cenami netto.
2. Lindab zastrzega, że mogą istnieć różnice między cenami w Kartach Produktów, a faktycznym aktualnym poziomem ceny Produktu. W wypadku różnic Lindab niezwłocznie poinformuje o tym Kupującego po otrzymaniu Zamówienia.
3. Sprzedający podaje ceny w Potwierdzeniu Zamówienia w złotych polskich (PLN).
4. Ostateczną ceną wiążącą strony umowy sprzedaży jest cena Produktu zawarta w Potwierdzenia Zamówienia przedstawionym przez Opiekuna Handlowego po akceptacji Zamówienia Klienta.
5. Ceny pojawiające się w walucie obcej są przeliczane przy wystawianiu faktury według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu wystawienia oryginału faktury.
6. W przypadku, gdy Kupujący jest w posiadaniu dokumentów zwalniających go od cła i podatku od towarów i usług, ma on obowiązek przekazać takie dokumenty Sprzedającemu w dniu złożenia Zamówienia - niedopełnienie tego obowiązku zwalnia Sprzedającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu.
7. Dla Zamówień o łącznej wartości brutto nie przekraczającej 500,00 PLN do faktury doliczana jest opłata manipulacyjna - 25,00 PLN brutto, co Kupujący akceptuje składając Zamówienie.
8. W przypadku zamówień Produktów niestandardowych, importowanych i/lub produkowanych na indywidualne zamówienie Kupującego lub Produktów typowych w dużych ilościach przekraczających standardowe stany magazynowane Sprzedającego, Kupujący wpłaci Sprzedającemu zadatek w wysokości 30% wartości Zamówienia brutto. W takim wypadku podany termin realizacji dostawy liczony jest od daty otrzymania pełnej kwoty zadatku przez Lindab.
9. O ile Strony nie ustaliły inaczej, Kupujący zobowiązany jest do zapłaty za Produkty oraz Opłaty Logistycznej przed datą dostawy Produktów.
10. Istnieją następujące możliwości dokonania płatności za zakupione Produkty:



- a. płatność gotówką przy odbiorze (wyłącznie w wypadku odbiorów osobistych),
 - b. płatność kartą kredytową przy odbiorze (wyłącznie w wypadku odbiorów osobistych),
 - c. przedpłata przelewem bankowym na wskazane konto prowadzone dla Lindab,
 - d. przelew z w uzgodnionym terminie płatności zgodnym z wystawioną fakturą,
 - e. inne uzgodnione przez strony, w tym kompensata.
11. Kupujący, który dokonuje pierwszego zamówienia w Lindab nie ma prawa do płatności z odroczonym terminem, tj. późniejszym niż data wydania Produktu. O ile Strony nie ustalą inaczej, Kupujący otrzymuje takie prawo po przynajmniej dziesięciu transakcjach o wartości minimalnej netto 200,00 PLN każda, które zostały opłacone w terminie. Warunki odroczonej płatności Strony uzgodnią indywidualnie.
 12. Przed przyznaniem Kupującemu kredytu kupieckiego oraz terminu, o którym mowa w pkt 10 powyżej Sprzedający może wystąpić do Kupującego o przedstawienie dokumentów finansowych potwierdzających dobrą kondycję finansową Kupującego lub zlecić weryfikację zdolności płatniczej Kupującego niezależnej wywiadowni gospodarczej lub ubezpieczycielowi. W przypadku wątpliwości co do rzetelności płatniczej Kupującego, Sprzedający może odmówić realizacji zamówień z odroczonym terminem płatności.
 13. Wszystkie transakcje obejmujące odroczenie w terminie płatności Lindab może ubezpieczać w firmie ubezpieczeniowej. W związku z tym istnieje możliwość dodatkowych wymagań w stosunku do Kupujących, którzy posiadają w Lindab limit kredytowy (udostępnienia dodatkowych dokumentów). W razie odmowy udostępnienia lub braku odpowiednich dokumentów Lindab zastrzega sobie możliwość obniżenia limitu kredytowego lub jego anulowanie, a także zabezpieczenia płatności. Lindab nie ma wpływu na ocenę zdolności kredytowej przez firmę ubezpieczeniową. Warunki płatności mogą ulec zmianie również ze względu na zaległości w płatnościach lub otrzymanie informacji odnośnie Klienta od firmy ubezpieczeniowej.
 14. Lindab wymaga, by Kupujący, który uzyskał prawo do odroczonego terminu płatności udostępnił listę pracowników upoważnionych do składania w Lindab Zamówień i odbioru Produktów udostępnianych na ich podstawie. Niezbędne jest podanie imienia i nazwiska każdego z upoważnionych pracowników. Lindab nie bierze odpowiedzialności za niepoprawność zamówień składanych przez upoważnione osoby widniejące na liście dostarczonej przez Kupującego. Kupujący zobowiązany jest uzyskać zgodę osób umieszczonych na w/w liście na przetwarzanie ich danych osobowych na cele realizacji Umowy.
 15. Datą zapłaty przez Kupującego jest data wpływu należności na rachunek bankowy Lindab, wskazany każdorazowo na fakturze VAT.
 16. Kupujący upoważnia Sprzedającego do wystawiania faktur VAT elektronicznych bez jego podpisu.
 17. W przypadku nieterminowej zapłaty, Lindab jest uprawniony, bez dodatkowych wezwań, do żądania odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych, obowiązujących w dacie płatności faktury (w stosunku rocznym). Odsetki za opóźnienie liczone są od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin płatności.
 18. W przypadku nieterminowej zapłaty, Lindab jest uprawniony do dochodzenia, obok należności głównej i odsetek za opóźnienie, również zwrotu kosztów sądowych, egzekucyjnych oraz zastępstwa procesowego. Ponadto Lindab jest uprawniony do żądania i dochodzenia od Kupującego zwrotu zryczałtowanych kosztów związanych z windykacją tej należności do wysokości 20% sumy windykowanych należności, co nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 19. Jeżeli Kupujący opóźnia się z płatnościami należnymi na podstawie więcej niż jednej faktury, Lindab ma prawo zaliczenia jakiegokolwiek zapłaty dokonanej przez Kupującego z tytułu jakiegokolwiek faktury w pierwszej kolejności na poczet odsetek za opóźnienie, a następnie należności najdawniej wymagalnych. Postanowieniem niniejszym uchyla się uprawnienia Kupującego (dłużnika), o którym mowa w art. 451 §1 Kodeksu Cywilnego. Jednocześnie Lindab zastrzega sobie prawo dokonania kompensaty z tytułu innych wierzytelności i zobowiązań, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.



20. Zgłoszenie reklamacji nie uprawnia Kupującego do wstrzymania zapłaty za dostarczony Produkt bądź za jego część, a także Opłaty Logistycznej.
21. Z tytułu umowy przechowania Produktów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, o której mowa w §8.7 oraz §8.10 Regulaminu, Lindab wystawi fakturę na należne wynagrodzenie, o którym mowa w §8.16 Regulaminu w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy przechowania.
22. Z tytułu umowy przechowania Systemu dachowego i elewacyjnego, o której mowa w §8.7 oraz §8.10 Regulaminu wystawi fakturę na należne wynagrodzenie, o którym mowa w §8.16 Regulaminu w terminie 7 dni od daty zakończenia każdego miesiąca wykonywania usługi.
23. Na zwrot Produktów Kupujący musi wcześniej otrzymać pisemną zgodę Lindab.

§8 WARUKI DOSTAWY PRODUKTÓW

1. O ile jest to możliwe Lindab zamieszcza na Platformie B2B w Karcie Produktów informację o szacowanym terminie dostawy Produktów. Data ta nie jest wiążąca dla Lindab. Potwierdzony termin realizacji Zamówienia Lindab przekazuje dopiero w Potwierdzeniu Zamówienia.
2. O ile Strony nie umówiły się inaczej, Produkt wentylacyjny i klimatyzacyjny jest sprzedawany z zastrzeżeniem §8.3 OWS, a System dachowy i elewacyjny jest sprzedawany z zastrzeżeniem §8.4 OWS, EXW (EX WORKS) Magazyn Wieruchów wg Incoterms 2010 (**Wariant I Dostawy**),
3. W Umowie dotyczącej Produktu wentylacyjnego i klimatyzacyjnego Strony mogą określić inny niż Wariant I Dostawy tryb dostawy, wybierając sprzedaż FREE CARRIER (FCA) wg Incoterms 2010 (**Wariant II Dostawy**) lub sprzedaż CARRIAGE PAID TO (CPT) wg Incoterms 2010 (**Wariant III Dostawy**) lub odmiennie określić zasady dostaw.
4. W Umowie dotyczącej Systemu dachowego i elewacyjnego Strony mogą określić inny niż Wariant I Dostawy tryb dostawy, wybierając w wypadku Produktów innych niż elementy systemu rynnowego o długości nie przekraczającej 3mb i akcesoriów do montażu tych elementów sprzedaż DELIVERED DUTY UNPAID (DDU) wg Incoterms 2010 (**Wariant II Dostawy**), a w wypadku elementów systemu rynnowego o długości nie przekraczającej 3mb i akcesoriów do montażu tych elementów lub w wypadku dostaw za granicę Polski - sprzedaż CARRIAGE PAID TO (CPT) wg Incoterms 2010 (**Wariant III Dostawy**), lub odmiennie określić zasady dostaw.
5. W **Wariantcie I Dostawy** Kupujący jest zobowiązany odebrać na własny koszt Produkt z odpowiedniego Magazynu w ustalonym dniu dostawy. Sprzedający ma wyłącznie obowiązek przygotowania Produktu do wydania Kupującemu w odpowiednim Magazynie. Ryzyko związane z Produktem (w tym uszkodzenia lub utraty) przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Produktu, a w wypadku gdy Kupujący nie wywiąże się z obowiązku odbioru Produktu, z chwilą gdy Produkt został przygotowany do wydania, nie wcześniej jednak niż w ustalonym dniu dostawy. Koszty załadowania Produktu i jego dalszego transportu ponosi Kupujący.
6. W **Wariantcie II Dostawy** Produktu wentylacyjnego i klimatyzacyjnego Sprzedający dokonuje dostawy przez dostarczenie tego Produktu w uzgodnionym terminie Przewoźnikowi lub innej osobie wyznaczonej przez Kupującego:
 - a. w Magazynie Wieruchów Sprzedającego dokonując załadowania Produktu na środek transportu Przewoźnika lub innej osobie wyznaczonej przez Kupującego,
 - b. w innym uzgodnionym i oznaczonym przez Strony miejscu w Polsce wysyłając tam Produkt załadowany na środek transportu, za których przeładowanie odpowiada Kupujący.
7. W **Wariantcie II Dostawy** Produktu wentylacyjnego i klimatyzacyjnego ryzyko związane z Produktem (w tym uszkodzenia lub utraty) przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Produktu Przewoźnikowi lub innej osobie wyznaczonej przez Kupującego. Koszt transportu (wynagrodzenie Przewoźnika) ponosi Kupujący, przy czym - o ile Strony nie postanowią inaczej - w wypadku, gdy Kupujący nie wskaże Przewoźnika najpóźniej na 3 dni przed datą ustalonej dostawy, Kupujący zleca tym samym Sprzedającemu wykonanie Usługi Logistycznej, za które należna jest Sprzedającemu Opłata Logistyczna.



8. **W Wariancie II Dostawy Systemu dachowego i elewacyjnego** Sprzedający dokonuje dostawy przez dostarczenie Produktu w uzgodnionym terminie Transportem Własnym lub przy wykorzystaniu usług wybranego przez Kupującego Przewoźnika do miejsca wskazanego przez Kupującego w Umowie. Dzień dostawy uzależniony jest od położenia miejsca dostawy. Sprzedawca zamieszcza na Platformie B2B informację o szacowanym terminie wyjazdu skompletowanego zamówienia.
9. W Wariancie II Dostawy ryzyko związane z Produktem (w tym uszkodzenia lub utraty) przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Produktu Kupującemu lub innej osobie wyznaczonej przez Kupującego w miejscu dostawy. Koszt transportu ponosi, co do zasady Kupujący wedle stawek wskazanych na Stronie Internetowej Platformy B2B lub w Umowie chyba, że w aktualnej na dzień zawarcia Umowy ofercie Sprzedającego dostępnej na Stronie Internetowej Platformy B2B dla określonych zamówień Produktów koszty zobowiązuje się ponieść Sprzedający lub też gdy Strony na piśmie ustaliły inaczej.
10. **W Wariancie III Dostawy** Sprzedający dokonuje dostawy przez dostarczenie Produktu w uzgodnionym terminie Przewoźnikowi wyznaczonemu przez Sprzedającego:
 - a. w Magazynie Sprzedającego ładując towar na środek transportu Przewoźnika lub innej osobie wyznaczonej przez Kupującego,
 - b. w innym uzgodnionym i oznaczonym przez Strony miejscu w Polsce wysyłając tam Produkt załadowany na środek transportu, za których przeladowanie odpowiada Kupujący.

W Wariancie III Dostawy ryzyko związane z Produktem w tym uszkodzenia lub utraty przechodzi na Kupującego z chwilą wydania Produktu Przewoźnikowi. Kupujący zleca jednocześnie Lindab Usługę Logistyczną, za które należna jest Sprzedającemu Opłata Logistyczna.

11. Po wyjeździe zamówionych Produktów z Magazynu Sprzedawcy do Klienta w zakładce zamówienia, pojawia się informacją o rzeczywistym terminie wysłania Produktów.
12. O ile Strony nie postanowią inaczej, Opłata Logistyczna jest należna w kwocie wskazanej w tabeli Opłat Logistycznych zamieszczonej na Stronie Internetowej Platformy B2B. Wysokość Opłaty Logistycznej Sprzedający wskaże w Potwierdzeniu Zamówienia. Zawierając Umowę Kupujący akceptuje te stawki i zobowiązuje się pokryć Opłatę Logistyczną.
13. O ile Strony nie umówiły się inaczej, w wypadku gdy wartość Produktów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w ramach jednego Zamówienia i jednej dostawy przekracza 20.000,00 (dwadzieścia tysięcy) złotych netto, a Kupujący wskazał jako miejsce dostawy lokalizację położoną w Polsce, Produkty wentylacyjne i klimatyzacyjne są sprzedawane FREE CARRIER (Wariant III Dostawy), przy czym Sprzedający ponosi koszty transportu tych Produktów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych do lokalizacji w Polsce i Sprzedającemu nie jest należna Opłata Logistyczna.
14. Czas dostawy Produktu zależy od dostępności Produktu w Magazynie Wieruchów lub u producenta Produktu. Czas realizacji zamówienia podany jest każdorazowo w Potwierdzeniu Zamówienia, przy czym Lindab zastrzega sobie możliwość opóźnienia w realizacji dostawy wynikającego z opóźnień w dostawie Produktu od producenta. Terminem dostawy jest termin wydania Produktu Kupującemu zgodnie z warunkami dostawy określonymi w niniejszym Regulaminie i Potwierdzeniu Zamówienia.
15. W przypadku zamówień Produktu niestandardowego, Kupujący zobowiązany jest do odbioru Produktu w terminie ustalonym przez Strony i podanym w Potwierdzeniu Zamówienia.
16. Produkt wentylacyjny i klimatyzacyjny, który nie może być dostarczony Kupującemu z przyczyn leżących po stronie Kupującego w ustalonym czasie, będzie przechowywany przez Lindab na koszt i ryzyko Kupującego. W wypadku, gdy Kupujący nie odbierze w terminie dostawy Produktu z Magazynu lub w wypadku Wariantu II Dostawy nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Kupującego przekazanie zamówionych Produktów Przewoźnikowi lub w wypadku Wariantu III Dostawy przekazanie przez Przewoźnika zamówionych Produktów Kupującemu z upływem tego dnia Strony zawierają umowę przechowania na czas nieokreślony, z tytułu której Lindab należne będzie wynagrodzenie Produktów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w kwocie 20% wartości brutto Zamówienia niezależnie od okresu trwania umowy przechowania. Lindab ma prawo wypowiedzieć umowę przechowania Produktów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych za 7 dniowym terminem wypowiedzenia i żądać odbioru Produktów wentylacyjnych i



klimatyzacyjnych. W wypadku braku odbioru Produktu przez Kupującego w terminie 10 dni od daty rozwiązania umowy przechowania Lindab na prawo wypowiedzieć Umowę dotyczącą Produktu, a jeżeli cena sprzedaży Produktu została uiszczona - potrącić wymagalną nieuiszczoną Opłatę Logistyczną z zobowiązaniem do zwrotu kwoty równej uiszczonej cenie sprzedaży.

17. System dachowy i elewacyjny, który nie może być dostarczony Kupującemu z przyczyn leżących po stronie Kupującego w ustalonym czasie, będzie przechowywany przez Lindab na koszt i ryzyko Kupującego. W wypadku, gdy Kupujący nie odbierze w terminie dostawy Systemu dachowego i elewacyjnego z Magazynu lub od Sprzedającego w wypadku przewożenia produktu Transportem Własnym lub w wypadku Wariantu II Dostawy nie będzie możliwe z przyczyn leżących po stronie Kupującego przekazanie zamówionych Produktów Przewoźnikowi z upływem tego dnia Strony zawierają umowę przechowania na czas nieokreślony, z tytułu której Lindab należne będzie wynagrodzenie równe 0,2% wartości Zamówienia za każdy dzień przechowania. Lindab ma prawo wypowiedzieć umowę przechowania Produktów za 7 dniowym terminem wypowiedzenia i żądać odbioru Produktów. W wypadku braku odbioru Produktu przez Kupującego w terminie 10 dni od daty rozwiązania umowy przechowania Lindab ma prawo wypowiedzieć Umowę dotyczącą Produktu, a jeżeli cena sprzedaży Produktu została uiszczona - potrącić wymagalną nieuiszczoną Opłatę Logistyczną z zobowiązaniem do zwrotu kwoty równej uiszczonej cenie sprzedaży.
18. Produkty wydawane są Kupującemu na podstawie dokumentu WZ wydawanego przez Sprzedającego.
19. W momencie odbioru Produktu, Kupujący jest zobowiązany do dokładnego zbadania Produktu pod kątem ilości oraz jakości oraz możliwych do stwierdzenia wad (np. wgnieceń i innych uszkodzeń mechanicznych). Produkt należy sprawdzić dokonując oględzin nie tylko opakowania, ale również jego zawartości i zgodności z Zamówieniem. Poświadczenie odbioru Produktu na dokumencie WZ jest potwierdzeniem prawidłowości spełnienia świadczenia przez Sprzedającego i jest równoznaczny z akceptacją ilości i jakości wydanych Produktów i potwierdzenia ich zgodności z dokumentem WZ. Reklamacje po podpisaniu dokumentu WZ nie będą akceptowane.
20. W przypadku odbioru osobistego Produktu z Magazynu Wieruchów, Produkt może być odebrany tylko i wyłącznie przez osobę upoważnioną pisemnie przez Kupującego do dokonania odbioru Produktu.
21. Przy dostawie Produktu przy wykorzystaniu usług Przewoźnika Kupujący jest zobowiązany przeliczyć i zweryfikować jakość Produktów przy odbiorze od Przewoźnika. W wypadku braków lub uszkodzeń Kupujący jest zobowiązany w obecności Przewoźnika sporządzić protokół braków/zniszczenia i na jego podstawie złożyć reklamację bezpośrednio u Przewoźnika, do wiadomości Lindab.
22. Kupujący zapewni w miejscu i terminie dostawy obecność osoby upoważnionej do przyjęcia dostawy w jego imieniu, przy czym odmowa przyjęcia Produktu lub nieobecność osoby upoważnionej nie zwalnia Kupującego z obowiązku zapłaty za Produkt i Opłaty Logistycznej.
23. W wypadku II Wariantu Dostawy oraz III Wariantu Dostawy wszelkie rozbieżności między dokumentacją, a stanem faktycznym lub uszkodzenia Kupujący zobowiązany jest zgłosić nie później niż do 3 Dni Roboczych po otrzymaniu Produktów od Przewoźnika lub od osoby dokonującej Transport Własny. Po tym terminie Lindab uznaje, że przesyłka jest zgodna z dokumentem WZ i Umową (nie dotyczy to wad ukrytych). Reklamacje dotyczące stanu lub ilości Produktów dostarczone Lindab po upływie 3 dni od dostawy nie będą uwzględniane.
24. W wypadku uszkodzenia Produktów w czasie transportu - Kupujący zabezpieczy uszkodzony Produkt i umożliwi jego oględziny przez Przewoźnika, Sprzedającego lub ich ubezpieczycieli.
25. Odpowiedzialność, w tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu, związane z wydaniem rzeczy, ciąży na Kupującym z chwilą wydania mu produktu z Magazynu Sprzedającego, z wyłączeniem dostawy wysyłkowej, kiedy to odpowiedzialność przechodzi na Przewoźnika lub dostawy Transportem Własnym, kiedy to ryzyko przechodzi w chwili wydania Produktu Kupującemu w miejscu dostawy. Odpowiedzialność Przewoźnika rozpoczyna się z chwilą wydania mu przez Sprzedającego przesyłki z Produktem do przewozu i kończy z chwilą jej wydania Kupującemu. Do odpowiedzialności Przewoźnika odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, w tym w szczególności regulujące umowę



przewozu i określające reguły odpowiedzialności przewoźnika (patrz art. 788 §1 i nast. KC). Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenie w transporcie Produktów, zwłaszcza w przypadku, gdy Kupujący nie dopełni wszystkich wymogów formalnych odbioru przesyłki uszkodzonej, nie spisie protokołu szkody przy odbiorze Produktów i nie złoży reklamacji bezpośrednio do Przewoźnika.

26. Lindab zobowiązuje się dotożyć staranności, aby zamówiony Produkt został dostarczony Kupującemu bez opóźnienia. Opóźnienia w dostawie Produktu o mniej niż 10 dni nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń Kupującego wobec Lindab, w szczególności roszczeń o odszkodowanie bądź o odstąpienie od Umowy. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w dostawie powstałe z winy Przewoźnika lub z winy dostawcy Produktów do Lindab lub producenta Produktów.
27. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji Zamówienia, jeżeli opóźnienie wynika z następujących okoliczności:
 - a. siły wyższej - przez którą Strony rozumieją okoliczności niezależne od Sprzedającego, w szczególności pożary, powódź i inne klęski żywiołowe, wojny, strajki, zamieszki, demonstracje, epidemie, embargo, przerwy lub opóźnienia w dostawach surowców, energii i komponentów oraz inne nieprzewidziane zakłócenia, w szczególności niezawinione przez Lindab zakłócenia w funkcjonowaniu zakładu, skrócenie czasu pracy w fabrykach producentów Produktów sprzedawanych przez Sprzedającego lub ich podwykonawców, przerwy w pracy, okoliczności leżące po stronie przewoźników, decyzje organów administracji publicznej, zmiany prawa, inne podobne okoliczności;
 - b. zdarzenia, za które odpowiedzialność ponosi Kupujący.
28. Lindab ma obowiązek niezwłocznego poinformowania Kupującego o zdarzeniach, które spowodowały niemożność realizacji dostawy.
29. W przypadku istnienia po stronie Kupującego przeterminowanych płatności, nieuregulowania odsetek za opóźnione płatności bądź w razie powzięcia przez Lindab wiadomości o pogorszeniu się sytuacji finansowej Kupującego, w sposób mogący negatywnie wpłynąć na wykonanie zobowiązań Kupującego wynikających z zawartej z Lindab Umowy, realizacja kolejnych zamówień może zostać wstrzymana do czasu dokonania stosownych płatności bądź zabezpieczenia płatności w sposób uzgodniony odrębnie przez Strony.

§9 JAKOŚĆ PRODUKTÓW WENTYLACYJNYCH I KLIMATYZACYJNYCH.

GWARANCJA JAKOŚCI NA PRODUKTY WENTYLACYJNE I KLIMATYZACYJNE

1. Lindab udziela Kupującemu na sprzedane Produkty wentylacyjne i klimatyzacyjne gwarancji jakości. W ramach gwarancji Lindab zapewnia usunięcie wad fizycznych Produktów lub wymianę Produktu, przy czym wybór świadczenia przysługuje Lindab.
2. Gwarancja jakości obowiązuje na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie i w Karcie Gwarancyjnej, o ile jest dołączona do Produktu lub dostępna do pobrania dla Karty Produktu na Platformie B2B.
3. W wypadku rozbieżności między zapisami Regulaminu i zapisami w Karcie Gwarancyjnej, obowiązują zapisy Karty Gwarancyjnej.
4. Lindab wskazuje, że do Regulaminu dołączone zostały: Karta Gwarancyjna dla central wentylacyjnych sprzedawanych pod markami: SALDA, VENT-AXIA, oraz Karta Gwarancyjna dla urządzeń klimatyzacyjnych sprzedawanych pod markami: MISTRAL i GALANZ, które w części zawierają odmienne zapisy niż Regulaminu (w szczególności zapewniają wydłużony okres gwarancji).
5. Gwarancja obowiązuje na terenie Polski.
6. Okres gwarancji wynosi 12 (dwanaście) miesięcy od daty wystawienia faktury na podstawie Umowy.
7. Gwarancją są objęte wyłącznie wady, które powstały z przyczyny tkwiącej w Produkcie przed jego wydaniem Kupującemu.
8. Sprzedający nie odpowiada za wady Produktu wynikłe z powodu:



- a. uszkodzeń lub niewłaściwej pracy wynikającej z błędów popełnionych podczas montażu, w tym niedbałego wykonania instalacji lub niedbałego montażu Produktu, w tym niezgodnego ze schematem podłączenia Produktu lub podłączenia Produktu bez wymaganych zabezpieczeń elektrycznych,
 - b. niewłaściwego funkcjonowania Produktu wskutek użytkowania niezgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji,
 - c. zwykłego zużycia Produktu,
 - d. wykorzystania Produktów niezgodnie z ich przeznaczeniem,
 - e. napraw, konserwacji lub obsługi wykonanej przez osoby nieupoważnione,
 - f. błędnych założeń projektowych lub projektu,
 - g. braku należytej konserwacji oraz okresowych przeglądów Produktu,
 - h. przechowywania Produktów w niewłaściwych warunkach,
 - i. skutków zdarzeń losowych i innych okoliczności, za które Lindab nie odpowiada (np. uszkodzeń w czasie transportu, uderzenia pioruna, uszkodzeń mechanicznych, przepięć sieci elektrycznej),
 - j. inne naruszenia opisane w Karcie Gwarancyjnej.
9. Gwarancja nie obowiązuje w przypadku, w którym dokonano jakichkolwiek zmian i modyfikacji w Produkcie.
 10. Materiały eksploatacyjne do Produktu nie są objęte gwarancją.
 11. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Kupującego oraz osoby trzecie powstałe na skutek istnienia wad w okresie gwarancyjnym.
 12. Z zastrzeżeniem punktu poniżej, uprawnienia z gwarancji Kupujący wykonuje na podstawie Karty Gwarancyjnej wraz z dołączoną fakturą nabycia Produktu oraz formularzem reklamacyjnym. Formularze Kart Gwarancyjnych Kupujący jest zobowiązany pobrać ze Strony Internetowej lub zwrócić się o przedłożenie Karty Gwarancyjnej do pracownika Działu Handlowego Lindab.
 13. W przypadku, gdy Produkt nie posiada indywidualnej Karty Gwarancyjnej podstawą do rozpatrzenia reklamacji jest przesłany, dostępny na Platformie B2B formularz reklamacyjny wraz z dowodem zakupu Produktu (Fakturą VAT).
 14. Aby skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji Kupujący obowiązany jest przesłać poprzez Platformę B2B niezwłocznie nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ujawnienia się wady, zgłoszenie reklamacji według wzoru Sprzedającego zamieszczonego na Platformie B2B (Formularz Reklamacyjny) zawierające w szczególności numer faktury oraz określenie typu i modelu Produktu, rodzaj instalacji, w której zastosowano Produkt, ujawnione wady i okoliczności ich wystąpienia. W razie wątpliwości Sprzedający może zażądać również innych danych.
 15. Po wygenerowaniu zgłoszenia Klient może dołączyć załączniki w celu uzupełnienia opisu reklamacji (np. dokumentację zdjęciową).
 16. Lindab za pośrednictwem poczty elektronicznej wysyła do Klienta informację potwierdzającą przyjęcie reklamacji. Za moment wpłynięcia reklamacji uznaje się potwierdzenie przyjęcia reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej przez przedstawiciela Lindab.
 17. Brak zgłoszenia reklamacji w przewidzianym wyżej terminie powoduje utratę przez Kupującego prawa do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji.
 18. Uprawnionym do zgłoszeń reklamacyjnych jest wyłącznie podmiot, który nabył Produkt od Lindab lub jego pełnomocnik. Jeżeli wykrycie wady nastąpiło przez inną osobę lub przedsiębiorcę wówczas zgłoszenie reklamacyjne odbywa się za pośrednictwem Kupującego, u którego wadliwy Produkt został nabyty.
 19. Kupujący zobowiązuje się ułatwić Sprzedającemu stwierdzenie wad i podjęcie czynności w celu ich usunięcia.
 20. Kupujący zobowiązuje się przesłać wadliwy Produkt na wskazany przez Sprzedającego adres, chyba że ze względu na rodzaj i gabaryty Produktu naprawa musi odbyć się w miejscu instalacji Produktu. W miejscu instalacji Kupujący zobowiązany jest zapewnić swobodny i bezpieczny dostęp do Produktu, zgodnie z zasadami BHP i ochrony pracy, w szczególności - jeśli to konieczne - zapewnić odpowiednie rusztowania, drabiny i/lub podnośniki. W przeciwnym razie, po stwierdzeniu niemożności wykonania czynności



serwisowych Sprzedający ma prawo odmówić naprawy Produktu i obciążyć Kupującego kosztami dojazdu serwisu.

21. Lindab w przypadku Produktów własnych produkowanych przez Lindab wypowie się odnośnie sposobu załatwienia reklamacji w terminie do 14 dni od daty otrzymania reklamowanego Produktu. W szczególnych przypadkach uzasadnionych np. wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę Produktu podlegającego wymianie na nowy lub części zamiennych czas realizacji zgłoszenia reklamacyjnego może ulec wydłużeniu. Reklamacje dotyczące Produktów, których producentem nie jest Lindab, rozpatrywane są zgodnie z procedurą ich producenta. Przy rozpatrywaniu reklamacji ich zasadność ocenia się z uwzględnieniem obowiązujących norm technicznych.
22. Jeżeli w procesie rozpatrywania reklamacji konieczne będzie uzyskanie dodatkowych informacji związanych z usterką bądź sposobem eksploatacji Produktu, Kupujący zobowiązany jest dostarczyć wszelkich danych i informacji, których zażąda Sprzedający w celu rozpatrzenia reklamacji.
23. Lindab dokona nieodpłatnej naprawy Produktów lub wymiany na nowe wolne od wad dla wszystkich Produktów, które zostaną zareklamowane zgodnie z procedurą opisaną w OWS i uznane przez Lindab jako Produkty zareklamowane zasadnie.
24. Decyzja o sposobie realizacji reklamacji gwarancyjnej należy wyłącznie do Sprzedającego.
25. Jeżeli Lindab nie może dokonać naprawy wadliwego Produktu oraz nie jest możliwa jego wymiana na nowy Lindab zastrzega sobie prawo rekompensaty wartości wadliwego Produktu poprzez wystawienie odpowiedniego dokumentu korygującego dla Kupującego i zwrot wydanych przez niego pieniędzy (obniżenie ceny sprzedaży wadliwego Produktu).
26. Koszty usunięcia wad ponosi Sprzedający. Usunięcie wad może polegać na wprowadzeniu takich zmian w Produktach, aby po ich wprowadzeniu Produkt spełniał wszystkie wymogi, jakie posiadał przed powstaniem wady. Usunięcie wad zostanie dokonane w najszybszym możliwym technicznie terminie.
27. W przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa lub będzie wiązała się z nadmiernymi kosztami Sprzedający zobowiązuje się wymienić Produkt na wolny od wad, najpóźniej w ciągu 1 (jednego) miesiąca od dnia zgłoszenia wady.
28. Wszystkie reklamowane Produkty muszą być dostarczone na adres Lindab lub (odpowiedniego producenta Produktu gdy adres taki wskaże Lindab) na koszt Kupującego.
29. W wypadku uznania reklamacji Sprzedający ponosi koszty transportu na terytorium Polski Produktów lub części naprawionych lub wymienionych na podstawie gwarancji, a także ewentualne koszty podróży i pobytu pracowników serwisu, jeżeli naprawa odbywa się w miejscu instalacji Produktu w Polsce.
30. Oryginalne opakowanie oraz dołączone akcesoria stanowią integralną część Produktu i muszą zostać dostarczone wraz z nim.
31. Przed odesłaniem wadliwego towaru, Kupujący powinien ustalić z Lindab zasady i sposób wysłania przesyłki. Do każdego zwrotu należy dołączyć oryginał wypełnionego formularza reklamacyjnego z podpisami Kupującego. Lindab zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia nieuzgodnionej przesyłki lub przesyłki bez załączonego formularza.
32. W przypadku reklamacji ilościowych i jakościowych dokonywanych bezpośrednio po dostawie konieczne jest umieszczenie przez Kupującego adnotacji na liście przewozowym o rodzaju szkody w zakupionym Produkcie (stwierdzenie braku lub uszkodzenia) lub protokołu spisane z Przewoźnikiem dotyczącego braków. Adnotacja na liście przewozowym musi zostać podpisana przez kierowcę, który dostawę zrealizował.
33. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji Kupujący obowiązany jest przechowywać reklamowany Produkt w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków.
34. Lindab nie odpowiada w żaden sposób za dodatkowe koszty powstałe w wyniku wystąpienia usterki Produktu (np. montaż i demontaż) ograniczając swoją odpowiedzialność wyłącznie do samego Produktu.



35. Części uzyskane przy naprawie w ramach gwarancji przechodzą na własność Sprzedającego.
36. Kupujący jest zobowiązany pokryć koszty Lindab podniesione wskutek nieuzasadnionej reklamacji. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Sprzedający wystawi Kupującemu fakturę VAT z tytułu poniesionych w związku taką reklamacją kosztów (ekspertyzy, przesyłki, dojazdu itp.).
37. W przypadku nieuzasadnionego przyjazdu serwisu Lindab, Kupujący zobowiązuje się do pokrycia kosztów przejazdu serwisu Lindab w kwocie 1,5 PLN netto/km+VAT oraz wykonanych prac serwisowych w kwocie 80 PLN netto/godz.+VAT za każdą rozpoczętą godzinę. Minimalna opłata za dojazd serwisu Lindab wynosi 60 PLN netto +VAT.
38. Lindab ma prawo wstrzymać się wobec Kupującego z realizacją jego roszczeń z tytułu gwarancji jakości do czasu uregulowania wobec niej przez Kupującego wszelkich zaległych należności.

§10 JAKOŚĆ SYSTEMÓW DACHOWYCH I ELEWACYJNYCH. GWARANCJA JAKOŚCI NA SYSTEMY DACHOWE I ELEWACYJNE

1. Z zastrzeżeniem §10 pkt 2-6 poniżej i na warunkach w nich określonych, Lindab gwarantuje, że w okresie wskazanym w Karcie Gwarancyjnej, nie nastąpi korozja perforacyjna wskazanych w tej Karcie Gwarancyjnej Systemów dachowych i elewacyjnych w wyniku ewentualnych wad materiałowych lub produkcyjnych.
2. Gwarancja udzielana jest na zasadach opisanych w Karcie Gwarancyjnej.
3. Gwarancja wystawiana jest na pisemny wniosek osoby, która nabyła System dachowy lub elewacyjny od Dystrybutora („Uprawniony z Gwarancji”) złożony w terminie 60 dni o dacie nabycia Produktu przez wnioskującego o udzielenie gwarancji i jest gwarancją imienną. Brak złożenia wniosku o udzielenie gwarancji w terminie 60 dni od dacie nabycia Produktu powoduje wygaśnięcie prawa do udzielenia gwarancji przez Lindab.
4. Gwarancja obowiązuje od momentu dokonania przez Uprawnionego z Gwarancji pełnego zgłoszenia nabycia Systemu dachowego i elewacyjnego do gwarancji, które powinno zawierać co najmniej: dane podmiotu występującego o udzielenie gwarancji jakości (nabywcy Produktu), model Systemu dachowego lub elewacyjnego, i kopię dokumentu (faktury) stanowiącą podstawę nabycia oraz miejsce instalacji Produktu.
5. Okres obowiązywania gwarancji liczony jest od dacie wystawiania przez Dystrybutora na rzecz uprawnionego z gwarancji faktury Vat lub rachunku dokumentującego sprzedaż Systemu dachowego lub elewacyjnego Uprawnionemu z Gwarancji.
6. Procedura reklamacyjna dotycząca Systemów dachowych i elewacyjnych oraz inne warunki gwarancji jakości Produktów objętych gwarancją opisane są w Karcie Gwarancyjnej.

§11 OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. W zakresie szkód związanych z działaniem Platformy B2B Lindab ponosi odpowiedzialność tylko w przypadku umyślnego wyrządzenia szkody i w granicach rzeczywiście poniesionych strat przez Klienta będącego Przedsiębiorcą.
2. Niezależnie od wszelkich innych postanowień Umowy i Regulaminu w zakresie, w którym nie narusza to bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa: całkowita odpowiedzialność Lindab z tytułu wszelkich odszkodowań, roszczeń i żądań opartych na wszelkich podstawach (w tym odszkodowań, roszczeń i żądań z tytułu deliktu, niewykonania umowy, rękojmi, gwarancji, zapewnienia lub obowiązku ustawowego,



niedołżenia należytej staranności, odpowiedzialności absolutnej) względem Kupującego nie przekroczy kwoty równej wartości Umowy (ceny Produktu brutto). Dotyczy to również szkód powstałych w wyniku wad Produktów.

3. Lindab nie ponosi odpowiedzialności w żadnych okolicznościach z tytułu jakiegokolwiek utraty zysków, utraty kontraktów, wzrostu kosztów (w tym kosztów z tytułu kapitału, paliw i energii), utraty przychodów, utraty możliwości używania, utraty danych lub z tytułu jakiegokolwiek szkody ewentualnej lub pośredniej poniesionej przez Kupującego.
4. Do sprzedaży Produktów dokonanej na rzecz Kupującego, który nie jest Konsumentem nie mają zastosowania przepisy dotyczące rękojmi za wady fizyczne produktu (wyłącznie na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego).
5. Lindab jest uprawniony do przerw lub zakłóceń w świadczeniu usług drogą elektroniczną i udostępnianiu Platformy B2B, jeśli powodem jest:
 - a. modyfikacja, modernizacja, rozbudowa lub konserwacja systemu teleinformatycznego lub oprogramowania Lindab;
 - b. siła wyższa, działania lub zaniechania osób trzecich (działania niezależne od Lindab).
6. Lindab nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie usług świadczonych drogą elektroniczną, jeżeli jest to spowodowane przez osoby trzecie (w szczególności operatorów telekomunikacyjnych, dostawców łączy telekomunikacyjnych i energii elektrycznej). Lindab ponosi jednak odpowiedzialność jak za własne działanie lub zaniechanie za działania lub zaniechania osób, z których pomocą wykonuje usługi świadczone drogą elektroniczną, jak również osób, którym wykonanie tych usług powierza.
7. Lindab nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość lub utrudnienia w korzystaniu z Platformy B2B, wynikające z przyczyn leżących po stronie Klienta, w szczególności za utratę przez Klienta lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie (niezależnie od sposobu) jego Hasła.
8. Lindab nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Klientów, w szczególności za korzystanie przez nich z Platformy B2B w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.
9. Wyłącznym źródłem zobowiązań Lindab jest niniejszy Regulamin oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa.

§12 DANE OSOBOWE I PLIKI „COOKIES”

1. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. „RODO”, tj. w oparciu o niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią.
2. Administratorem danych osobowych jest Lindab Sp. z o.o. z siedzibą w Wieruchowie, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP: 8520400158. Oznacza to, że Lindab Sp. z o.o. odpowiada za zapewnienie, aby dane osobowe były przetwarzane w prawidłowy sposób i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach i zakresie:
 - a. podjęcie działań przed zawarciem umowy na Państwa żądanie (przystąpienie i korzystanie z Platformy B2B Lindab);
 - b. w celu świadczenia usług wymagających założenia Konta oraz zakupu towaru, tj. przeglądanie stron www, aktywności w obrębie strony, sesji urządzenia, systemu operacyjnego, przeglądarki, lokalizacji oraz ID i adresu IP;
 - c. w celu wykonania umowy sprzedaży towarów;
 - d. w celu ustalenia, dochodzenia i egzekucji roszczeń oraz obrony przed roszczeniami;
 - e. w celu rozpatrywania reklamacji, skarg i wniosków oraz odpowiedzi na pytania Klienta;
 - f. w celach określonych w pozostałych punktach regulaminu Platformy B2B, na które została wyrażona świadoma i dobrowolna zgoda.



4. Klientom Platformy B2B Lindab przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania oraz prawo do wycofania udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, które odbywało się na jej podstawie, zanim została wycofana.
5. We wszelkich sprawach związanych z ochroną lub przetwarzaniem Państwa danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z powołanym przez Lindab Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem Łukaszem Grabowskim lub Zespołem ds. Ochrony Danych Osobowych poprzez pocztę elektroniczną na adres e-mail: rodo@lindab.com lub pisemnie na adres: Lindab Sp. z o.o. , Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki, w kopercie z oznaczeniem: „Do wiadomości: Inspektor Ochrony Danych Osobowych lub Zespół ds. Ochrony Danych Osobowych”.
6. Dane osobowe przekazane Lindab podawane są mu dobrowolnie, z tym jednak zastrzeżeniem, że niepodanie określonych w Regulaminie danych w procesie Rejestracji uniemożliwia Rejestrację i założenie Konta Klienta oraz uniemożliwia złożenie i realizację zamówienia Klienta.
7. Integralną częścią niniejszego Regulaminu jest Polityka Prywatności Lindab, z którą mogą się Państwo zapoznać poniższym adresem:
http://www.lindab.com/pl/Documents/polityka_prywatnosci_i_plikow_cookie_lindab.pdf

§13 REZYGNACJA Z KORZYSTANIA Z PLATFORMY B2B

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą Stronę przed rozwiązaniem ww. umowy oraz postanowień poniżej.
2. Klient, który dokonał Rejestracji rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną poprzez zgłoszenie żądania usunięcia Konta Klienta przy użyciu poczty elektronicznej na wskazany adres serwisb2b@lindab.com wypełniając Formularz Usunięcia/Dodania Loginu (załącznik nr.2).
3. Zgłoszenie powinno zawierać datę, firmę Klienta, numer Klienta oraz informację o rezygnacji z korzystania z Platformy B2B. Dokument powinien być podpisany przez upoważnioną osobę i podbity pieczętą firmową.
4. Rozwiązanie umowy nie zwalnia Klienta z wywiązania się ze zobowiązań względem Lindab, jeżeli w dniu rozwiązania umowy takie istnieją.

§14 POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ZMIANA REGULAMINU

1. Lindab może dokonać jednostronnej zmiany Regulaminu po uprzednim zawiadomieniu dokonany mailowo na adres wskazany przez Klienta jako adres do kontaktu na formularzu rejestracyjnym.
2. Ze wszystkimi zmianami w Regulaminie Klient może się zapoznać poprzez platformę B2B, na której zamieszczany jest nowy Regulamin zastępujący poprzednio obowiązujący regulamin Platformy B2B.
3. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili z Platformy B2B i jest aktualny na dzień wykonania zapisu bądź wydruku.
4. Poinformowanie o zmianie Regulaminu, w sposób określony powyżej nastąpi nie później niż na 3 (trzy Dni Robocze przed wprowadzeniem zmienionego Regulaminu. W razie, gdy Klient posiadający Konto Klienta, nie akceptuje nowej treści Regulaminu obowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Sprzedawcę w ciągu 3 (trzech) dni od daty poinformowania o zmianie Regulaminu. Brak akceptacji skutkuje rozwiązaniem umowy zgodnie z postanowieniami § 13.
5. Wszystkie Zamówienia wygenerowane przez Platformę B2B na dzień przed dniem zmiany Regulaminu są realizowane na podstawie Regulaminu, który obowiązywał w dniu składania zamówienia przez Klienta.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy polskiego prawa.



7. Niniejszy Regulamin wyłącza stosowanie postanowień Konwencji Wiedeńskiej z dnia 11 kwietnia 1980 roku o międzynarodowej sprzedaży towarów do Umów zawartych za pośrednictwem Platform B2B.
8. W przypadku uznania poszczególnego postanowienia Regulaminu za nieważne lub bezskuteczne, nieważność lub bezskuteczność tego postanowienia nie wpływa na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Regulaminu. Lindab dołoży starań, aby nieważne lub nieskuteczne postanowienie zastąpić nowym, niewadliwym prawnie postanowieniem.
9. Jeżeli jakakolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub nieskuteczna w świetle przepisów obowiązującego prawa należy tę część interpretować w taki sposób by była ona zgodna z prawem właściwym i odzwierciedlała najbliższą jak to możliwe intencję danego zapisu. Pozostałe części Regulaminu pozostają w pełnej mocy i są w pełni skuteczne.
10. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej Umowy sprzedaży, strony będą dążyły do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
11. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2018 roku.



Załącznik nr.1

Formularz Zgłoszenia *Utraty/Zmiany Hasła

INFORMACJE PODSTAWOWE

Numer Kontrahenta:.....

Nazwa Firmy:.....

Imię i Nazwisko:.....

Login B2B:.....

Przyczyna:

Pieczętka firmowa

Podpis, Data _____

Formularz wypełnia upoważniony przedstawiciel Klienta

Podbity pieczętką firmową i podpisany formularz należy przesłać za pomocą e-mail na adres serwisb2b@lindab.pl

*zaznacz odpowiednie



Załącznik nr.2

Formularz *Usunięcia/Dodania Loginu

INFORMACJE PODSTAWOWE USUWANEGO LOGINU

Numer Kontrahenta:.....

Nazwa Firmy:.....

Imię i Nazwisko:.....

Login B2B:.....

INFORMACJE PODSTAWOWE DODAWANEGO LOGINU

Numer Kontrahenta:.....

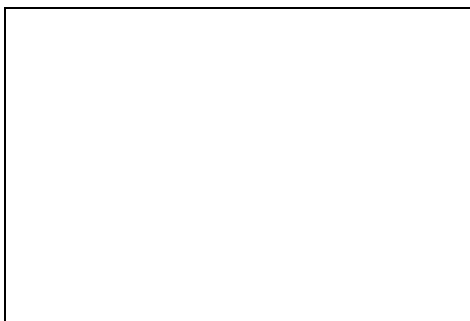
Nazwa Firmy:.....

Imię i Nazwisko:.....

Rodzaj konta:.....

Adres e-mail:.....

Telefon komórkowy:.....



Pieczętka firmowa

Podpis, Data _____

Formularz wypełnia upoważniony przedstawiciel Klienta

Podbity pieczętką firmową i podpisany formularz należy przesłać za pomocą e-mail na adres serwisb2b@lindab.pl

*zaznacz odpowiednie



GWARANCJA

Lindab Sp. z o.o. z siedzibą w Wieruchowie na warunkach, o których mowa w niniejszym dokumencie, udziela gwarancji jakości na okres

24 miesięcy

od daty wystawienia przez Lindab Sp. z o.o. faktury VAT potwierdzającej dokonaną sprzedaż

dla następujących produktów:

centrala wentylacyjna marki SALDA®
centrala wentylacyjna marki VENT-AXIA®

WARUNKI GWARANCJI

1. Lindab spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wieruchowie, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Sochaczewska 144, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000043661, posiadającą REGON 810539628, NIP: 8520400158, (dalej „Lindab”) udziela podmiotowi (dalej „Uprawniony z Gwarancji”), który nabył od Lindab lub od profesjonalnego dystrybutora produktów Lindab (dalej „Dystrybutor”) centrale wentylacyjne sprzedawane pod markami: SALDA®, VENT-AXIA®, zwane dalej łącznie „Produktami”, a każdy z oddzielna „Produktem” gwarancji jakości na nabyty Produkt nabyte przez Uprawnionego z Gwarancji od Lindab lub Dystrybutora na warunkach opisanych poniżej.
2. Gwarancja jakości dla Produktu obowiązuje na zasadach opisanych w niniejszej karcie gwarancyjnej, zwanej dalej „Kartą Gwarancyjną”. Uprawnienia z gwarancji przysługują wyłącznie Uprawnionemu z Gwarancji.
3. W ramach gwarancji Lindab zapewnia Uprawnionemu z Gwarancji usunięcie wad fizycznych Produktu poprzez naprawę Produktu lub wymianę Produktu na nowy wolny od wad, przy czym wybór świadczenia przysługuje Lindab.
4. Gwarancja obowiązuje na terenie Polski.
5. Okres gwarancji wynosi 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty wystawienia przez Lindab faktury potwierdzającej dokonanie sprzedaży Produktu na rzecz Uprawnionego z Gwarancji lub na rzecz Dystrybutora, od którego Uprawniony z Gwarancji nabył Produkt.
6. Dla zachowania uprawnień wynikających z gwarancji montaż Produktu i jego pierwsze uruchomienie muszą być wykonane przez instalatora posiadającego wymagane prawem uprawnienia, zgodnie z przeznaczeniem Produktu oraz instrukcją montażu i eksploatacji dołączoną do Produktu.
7. Uprawniony z Gwarancji zobowiązany jest do konserwacji Produktu.
8. Uprawniony z Gwarancji jest zobowiązany do przeprowadzenia w ciągu roku minimum 2 przeglądów technicznych zakupionego Produktu. Koszty przeglądów pokrywa Uprawniony z Gwarancji. Przeglądy muszą być wykonane przez wykwalifikowanych instalatorów. Każdy przegląd odnotowany jest w Karcie Gwarancyjnej, a jego niewykonanie skutkuje utratą uprawnień z gwarancji. Odpowiedzialność za przestrzeganie terminów

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki
tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60
NIP: 8520400158, REGON: 810539628
KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIV Wydział Gospodarczy





gwarancji przeglądów Produktu spoczywa na Uprawnionym z Gwarancji. Celem wykonania uprawnień z gwarancji Uprawniony z Gwarancji musi wykazać dokumenty potwierdzające wyżej wymienione przeglądy.

9. Gwarancją są objęte wyłącznie wady, które powstały z przyczyny tkwiącej w Produkcie przed jego wydaniem Uprawnionemu z Gwarancji.
10. Lindab nie odpowiada za wady Produktu wynikłe z powodu:
 - a) uszkodzeń lub niewłaściwej pracy wynikającej z błędów popełnionych podczas montażu, w tym niedbałego wykonania instalacji lub niedbałego montażu Produktu, w tym niezgodnego ze schematem podłączenia Produktu lub podłączenia Produktu bez wymaganych zabezpieczeń elektrycznych,
 - a) niewłaściwego funkcjonowania Produktu wskutek użytkowania niezgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji,
 - b) zwykłego zużycia Produktu,
 - c) wykorzystania Produktów niezgodnie z ich przeznaczeniem,
 - b) napraw, konserwacji lub obsługi Produktu wykonanej przez osoby nieupoważnione,
 - c) błędnych założeń projektowych lub projektu,
 - d) braku należytej konserwacji oraz okresowych przeglądów Produktu, określonych w instrukcji obsługi Produktu, np. wymiana filtrów,
 - e) przechowywania Produktów w niewłaściwych warunkach,
 - f) skutków zdarzeń losowych i innych okoliczności, z które Lindab nie odpowiada (np. uszkodzeń w czasie transportu, uderzenia pioruna, uszkodzeń mechanicznych, przepięć sieci elektrycznej),
 - g) niewykonywania obowiązkowych przeglądów technicznych minimum 2 razy w roku,
 - h) dokonania jakichkolwiek zmian i modyfikacji w Produkcie.
11. Materiały eksploatacyjne do Produktu nie są objęte gwarancją.

PROCEDURA REKLAMACYJNA

12. Z zastrzeżeniem punktu poniżej, uprawnienia z gwarancji Uprawniony z Gwarancji wykonuje na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej, faktury potwierdzającej nabycie Produktu od Lindab lub Dystrybutora oraz Formularza Reklamacyjnego, który stanowi Załącznik do niniejszej Karty Gwarancyjnej.
13. Aby skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji Uprawniony z Gwarancji obowiązany jest przestać niezwłocznie nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ujawnienia się wady, zgłoszenie reklamacji do Lindab w formie pisemnej na adres siedziby Lindab podany na stronie internetowej Lindab: www.lindab.com/pl lub drogą mailową na adres: salda@lindab.com na Formularzu Reklamacyjnym zawierające w szczególności numer faktury dotyczącej Produktu oraz określenie typu i modelu Produktu, rodzaj instalacji, w której zastosowano Produkt, ujawnione wady i okoliczności ich wystąpienia. W razie wątpliwości Lindab może zażądać również innych danych.
14. Brak zgłoszenia reklamacji w przewidzianym wyżej terminie powoduje utratę przez Uprawnionego z Gwarancji prawa do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji.
15. Uprawnionym do zgłoszeń reklamacyjnych jest wyłącznie Uprawniony z Gwarancji lub jego pełnomocnik.
16. Uprawniony z Gwarancji zobowiązuje się ułatwić Lindab stwierdzenie wad i podjęcie czynności w celu ich usunięcia, w szczególności szczegółowo opisać rodzaj usterki.
17. Uprawniony z Gwarancji zobowiązuje się przestać wadliwy Produkt na wskazany przez Lindab adres, chyba że ze względu na rodzaj i gabaryty Produktu naprawa musi odbyć się w miejscu instalacji Produktu. W miejscu instalacji Klient zobowiązany jest zapewnić swobodny i bezpieczny dostęp do Produktu, zgodnie z zasadami BHP i ochrony pracy, w szczególności - jeśli to konieczne - zapewnić odpowiednie rusztowania, drabiny i/lub podnośniki. W przeciwnym razie, po stwierdzeniu niemożności wykonania czynności serwisowych Lindab ma prawo odmówić naprawy Produktu i obciążyć Uprawnionego z Gwarancji kosztami dojazdu serwisu.
18. Lindab wypowie się odnośnie sposobu załatwienia reklamacji w terminie do 14 dni od daty otrzymania reklamowanego Produktu. Brak odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne dokonane przez Uprawnionego z Gwarancji, który nabył Produkt jako konsument w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Lindab uznaje

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki
tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60
NIP: 8520400158, REGON: 810539628
KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIV Wydział Gospodarczy



się za uznanie reklamacji. Przy rozpatrywaniu reklamacji ich zasadność ocenia się z uwzględnieniem obowiązujących norm technicznych.

19. Jeżeli w procesie rozpatrywania reklamacji konieczne będzie uzyskanie dodatkowych informacji związanych z usterką bądź sposobem eksploatacji Produktu, Uprawniony z Gwarancji zobowiązany jest dostarczyć wszelkich danych i informacji, których zażąda Lindab w celu rozpatrzenia reklamacji.
20. Lindab dokona nieodpłatnej naprawy Produktu lub wymiany na nowy wolny od wad, gdy Produkt zostanie zareklamowany zgodnie z procedurą opisaną w niniejszej Karcie Gwarancyjnej i zostanie uznany przez Lindab jako Produkt zareklamowany zasadnie. Usunięcie wad może polegać na wprowadzeniu takich zmian w Produkcie, aby po ich wprowadzeniu Produkt spełniał wszystkie właściwości, jakie posiadał przed powstaniem wady. Decyzja o sposobie realizacji reklamacji gwarancyjnej należy wyłącznie do Lindab.
21. Usunięcie wad zostanie dokonane w najszybszym możliwym technicznie terminie nie dłuższym niż 60 dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce). W szczególnych przypadkach uzasadnionych np. wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę podzespołów potrzebnych do naprawy termin naprawy Produktu może ulec wydłużeniu o czas oczekiwania na dostarczenie tych podzespołów.
22. Koszty usunięcia skutecznie i zasadnie zgłoszonych przez Klienta wad ponosi Lindab.
23. Wszystkie reklamowane Produkty muszą być dostarczone na adres Lindab: Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki. W wypadku uznania reklamacji Lindab ponosi koszty transportu na terytorium Polski Produktów lub części naprawionych lub wymienionych na podstawie gwarancji, a także ewentualne koszty podróży i pobytu pracowników serwisu, jeżeli naprawa odbywa się w miejscu instalacji Produktu w Polsce.
24. Oryginalne opakowanie oraz dołączone akcesoria stanowią integralną część Produktu i muszą zostać dostarczone wraz z nim.
25. Przed odesłaniem wadliwego Produktu Uprawniony z Gwarancji powinien ustalić z Lindab zasady i sposób wysłania przesyłki. Do każdego zwrotu należy dołączyć oryginał wypełnionego Formularza Reklamacyjnego z podpisem Uprawnionego z Gwarancji. Lindab zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia niezgodnionej przesyłki lub przesyłki bez załączonego Formularza Reklamacyjnego.
26. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji Uprawniony z Gwarancji obowiązany jest przechowywać reklamowany Produkt w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków.
27. Lindab w ramach gwarancji jakości nie odpowiada w żaden sposób za dodatkowe koszty powstałe w wyniku wystąpienia wady Produktu (np. montaż i demontaż) ograniczając swoją odpowiedzialność wyłącznie do samego Produktu.
28. Części uzyskane przy naprawie w ramach gwarancji przechodzą na własność Lindab.
29. Uprawniony z Gwarancji jest zobowiązany pokryć koszty Lindab poniesione wskutek nieuzasadnionej reklamacji. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Lindab wystawi Uprawnionemu z Gwarancji fakturę VAT z tytułu poniesionych w związku z taką reklamacją kosztów (ekspertyzy, przesyłki, dojazdu itp.).
30. W przypadku nieuzasadnionego przyjazdu serwisu Lindab, Uprawniony z Gwarancji zobowiązuje się do pokrycia kosztów przejazdu oraz usług serwisu Lindab zgodnie ze stawkami dostępnymi w dziale handlowym Lindab. Lindab ma prawo wstrzymać się wobec Uprawnionego z Gwarancji z realizacją jego roszczeń z tytułu gwarancji jakości do czasu uregulowania wobec niej przez Uprawnionego z Gwarancji wszelkich zaległych należności z tytułu sprzedaży Produktu.
31. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi warunkami Gwarancji obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
32. Niniejsza Karta Gwarancyjna zniszczona lub z widocznymi śladami dokonywania poprawek jest nieważna.
33. W przypadku zaginięcia Karty Gwarancyjnej nie wydaje się duplikatu.

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki

tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60

NIP: 8520400158, REGON: 810539628

KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

XIV Wydział Gospodarczy





DLA KONSUMENTÓW:

34. Gwarancja wystawiona na rzecz Uprawnionego z Gwarancji, który nabył Produkt jako konsument (dalej "**Konsument**") nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Konsumenta wynikających z rękojmi za wady Produktu na mocy przepisów Kodeksu Cywilnego.
35. W wypadku nieuwzględnienia przez Lindab reklamacji, Konsument posiada możliwość skorzystania z pozasądowych metod rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczenia, w tym:
- zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z gwarancji jakości;
 - zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
 - skorzystania z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

Klient potwierdza własnoręcznym podpisem, że zapoznał się i akceptuje warunki niniejszej Gwarancji.

Data..... Podpis Klienta.....

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki
tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60
NIP: 8520400158, REGON: 810539628
KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIV Wydział Gospodarczy

**SALDA****ZGŁOSZENIE GWARANCYJNE**

Data wysłania zgłoszenia:		
Data wystąpienia usterki:		
Numer faktury zakupu:		
Typ jednostki: (np. RIS 700 HE EKO 3.0)		
Nr seryjny jednostki (np. gu123456/2014.10)		
Nazwa firmy zgłaszającej, adres, dane kontaktowe:		
UWAGA: W przypadku jeżeli serwis stwierdzi, iż wezwanie do bezpłatnej naprawy centrali było bezzasadne wówczas całkowity koszt dojazdu oraz usługi serwisowej (100zł/h) pokrywa firma zgłaszająca wezwanie do naprawy. Zgłaszający ma obowiązek zapewnić swobodny dostęp do urządzenia. W innym przypadku serwisant ma prawo do odmowy naprawy, a koszt dojazdu serwisu pokrywa Zgłaszający.		
Adres miejsca instalacji urządzenia:		
Numer telefonu do osoby kontaktowej:		
Dokładny opis usterki:		
----- PONIŻEJ WYPEŁNIA SERWIS -----		
Oświadczenie o Wykonaniu i Odbiorze Zrealizowanych Prac/Usług		
Data	Opis prac	Godziny pracy
		OD: DO: SUMA:
Data	Dojazd	Całkowita ilość kilometrów:
Oświadczam, że dokonałem naprawy serwisowej i przekazuję odbiorcy sprawne urządzenie / nieuzasadnione wezwanie * <i>*niepotrzebne skreślić</i> Wykonawca prac.		Podpis Serwisanta
Niniejszym potwierdzam powyższe zapisy		
Klient/ Podmiot zgłaszający.		Podpis Klienta

UWAGA!

Zgłaszający reklamację oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Sprzedaży Produktów (treść dostępna online: <http://www.lindab.com/pl/pro/do-pobrania/cenniki/pages/default.aspx>) a w szczególności z § 7. Jakość Produktów. Gwarancja jakości na Produkty wentylacyjne i klimatyzacyjne i warunkami na Karcie Gwarancyjnej



GWARANCJA

Lindab Sp. z o.o. z siedzibą w Wieruchowie na warunkach, o których mowa w niniejszym dokumencie, udziela gwarancji jakości na okres

24 miesiący*
(z możliwością wydłużenia na okres 36 miesięcy
po spełnieniu określonych poniżej warunków)

od daty wystawienia przez Lindab Sp. z o.o. faktury VAT
potwierdzającej dokonaną sprzedaż

dla następujących produktów:

urządzenie klimatyzacyjne marki MISTRAL®
urządzenie klimatyzacyjne marki Galanz®

WARUNKI GWARANCJI

1. Lindab spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wieruchowie, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Sochaczewska 144, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000099712, posiadającą REGON 810539628, NIP: 8520400158, (dalej „Lindab”) udziela podmiotowi (dalej „Uprawniony z Gwarancji”), który nabył od Lindab lub od profesjonalnego dystrybutora produktów Lindab (dalej „Dystrybutor”) urządzenia klimatyzacyjne pod markami: MISTRAL® lub Galanz®, zwane dalej łącznie „Produktami”, a każdy z oddzielna „Produktem” gwarancji jakości na Produkty nabyte przez Uprawnionego z Gwarancji od Lindab lub Dystrybutora na warunkach opisanych poniżej.
2. Gwarancja jakości dla Produktu obowiązuje na zasadach opisanych w niniejszej karcie gwarancyjnej, zwanej dalej „Kartą Gwarancyjną”. Uprawnienia z gwarancji przysługują wyłącznie Uprawnionemu z Gwarancji.
3. Gwarancja obowiązuje na terenie Polski.
4. Gwarancja obejmuje bezpłatne dostarczenie części zamiennych w zamian wadliwych. W uzasadnionych wypadkach - w wypadku braku możliwości uzyskania części zamiennych - Lindab wymieni Produkt na nowy. O sposobie załatwienia reklamacji decyduje Lindab.
5. Gwarancja nie obejmuje demontażu i montażu uszkodzonych elementów Produktu. Czynności te Uprawniony z Gwarancji wykonuje we własnym zakresie.
6. Z zastrzeżeniem pkt 7, okres gwarancji wynosi 24 (dwadzieścia cztery) miesiące od daty wystawienia przez Lindab faktury potwierdzającej dokonanie przez Lindab sprzedaży Produktu na rzecz Uprawnionego z Gwarancji lub na rzecz Dystrybutora.
7. W wypadku, gdy Uprawniony z Gwarancji dokona rejestracji Produktu na potrzeby wydłużenia okresu gwarancji za pośrednictwem prawidłowo i kompletnie wypełnionego formularza dostępnego na stronie internetowej www.gwarancje.lindab.pl oraz pod warunkiem wykonania obowiązków dotyczących przeglądów okresowych Produktu, o których mowa w punkcie 10 niniejszej Karty Gwarancyjnej, okres gwarancji wynosi 36 (trzydzieści

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki

tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60

NIP: 8520400158, REGON: 810539628

KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

XIV Wydział Gospodarczy





sześć) miesięcy od daty wystawienia przez Lindab faktury potwierdzającej dokonanie przez Lindab sprzedaży Produktu na rzecz Uprawnionego z Gwarancji lub na rzecz Dystrybutora. Rejestracja na stronie www.gwarancje.lindab.pl jest dobrowolna i wiąże się z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Lindab danych osobowych: imienia, nazwiska, adresu oraz adresu e-mail w celach promocyjnych. Zgoda udzielana jest przy dokonywaniu rejestracji.

8. Dla zachowania uprawnień wynikających z gwarancji montaż Produktu musi być wykonany przez uprawnioną firmę instalacyjną lub autoryzowany przez Lindab serwis urządzeń (dalej „ASU”), których lista znajduje się na stronie internetowej www.centrumklima.pl, zgodnie z przeznaczeniem Produktu oraz instrukcją montażu i eksploatacji dołączonej do Produktu.
9. Uprawniony z Gwarancji zobowiązany jest do konserwacji Produktu.
10. Uprawniony z Gwarancji jest zobowiązany do przeprowadzenia w ciągu roku minimum 2 przeglądów technicznych zakupionego Produktu. Przeglądy te są odpłatne i muszą być wykonane przez wykwalifikowaną firmę instalacyjną lub ASU. Koszt przeglądów ponosi Uprawniony z Gwarancji. Każdy przegląd odnotowany jest w Karcie Gwarancyjnej, a jego niewykonanie skutkuje utratą uprawnień z gwarancji. Odpowiedzialność za przestrzeganie terminów gwarancji przeglądów Produktu spoczywa na Uprawnionym z Gwarancji. Celem wykonania uprawnień z gwarancji Uprawniony z Gwarancji musi wykazać dokumenty potwierdzające wyżej wymienione przeglądy.
11. Gwarancją są objęte wyłącznie wady, które powstały z przyczyny tkwiącej w Produkcie przed jego wydaniem Uprawnionemu z Gwarancji.
12. Lindab nie odpowiada za wady Produktu wynikłe z powodu:
 - a) uszkodzeń lub niewłaściwej pracy wynikającej z błędów popełnionych podczas montażu, w tym niedbałego wykonania instalacji czynnika chłodniczego, skroplin, sterowania oraz instalacji lub niedbałego montażu Produktu, w tym niezgodnego ze schematem podłączenia Produktu lub podłączenia Produktu bez wymaganych zabezpieczeń elektrycznych,
 - a) niewłaściwego funkcjonowania Produktu wskutek użytkowania niezgodnie z instrukcją montażu i eksploatacji,
 - b) zwykłego zużycia Produktu,
 - c) wykorzystania Produktów niezgodnie z ich przeznaczeniem,
 - b) napraw, konserwacji lub obsługi Produktu wykonanej przez osoby nieupoważnione,
 - c) błędnych założeń projektowych lub projektu,
 - d) braku należytej konserwacji oraz okresowych przeglądów Produktu, określonych w instrukcji obsługi Produktu, np. wymiana filtrów,
 - e) przechowywania Produktów w niewłaściwych warunkach,
 - f) skutków zdarzeń losowych i innych okoliczności, z które Lindab nie odpowiada (np. uszkodzeń w czasie transportu, uderzenia pioruna, uszkodzeń mechanicznych, przepięć sieci elektrycznej),
 - g) niewykonywania obowiązkowych przeglądów technicznych minimum 2 razy w roku,
 - h) braku czytelnego fabrycznego numeru seryjnego Produktu,
 - i) dokonania jakichkolwiek zmian i modyfikacji w Produkcie.
13. Materiały eksploatacyjne do Produktu nie są objęte gwarancją.

PROCEDURA REKLAMACYJNA

14. Z zastrzeżeniem punktu poniżej, uprawnienia z gwarancji Uprawniony z Gwarancji wykonuje na podstawie niniejszej Karty Gwarancyjnej, faktury potwierdzającej nabycie Produktu od Lindab oraz Formularza Reklamacyjnego, który stanowi Załącznik do niniejszej Karty Gwarancyjnej.
15. Aby skorzystać z uprawnień z tytułu gwarancji Kupujący obowiązany jest przestać niezwłocznie nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od dnia ujawnienia się wady, zgłoszenie reklamacji do Lindab w formie pisemnej na adres siedziby Lindab podany na stronie internetowej Lindab: www.lindab.com/pl lub drogą mailową na adres: klimatyzacja@lindab.com na Formularzu Reklamacyjnym zawierające w szczególności numer faktury dotyczącej Produktu oraz określenie typu i modelu Produktu, rodzaj instalacji, w której zastosowano Produkt,

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki
tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60
NIP: 8520400158, REGON: 810539628
KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIV Wydział Gospodarczy





ujawnione wady i okoliczności ich wystąpienia. W razie wątpliwości Lindab może zażądać również innych danych.

16. Za moment wpłynięcia reklamacji uznaje się potwierdzenie przyjęcia reklamacji w formie pisemnej lub w inny sposób stwierdzony pismem (w tym faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) przez przedstawiciela handlowego Lindab.
17. Brak zgłoszenia reklamacji w przewidzianym wyżej terminie powoduje utratę przez Uprawnionego z Gwarancji prawa do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji.
18. Uprawnionym do zgłoszeń reklamacyjnych jest wyłącznie Uprawniony z Gwarancji lub jego pełnomocnik.
19. Uprawniony z Gwarancji zobowiązuje się ułatwić Lindab stwierdzenie wad i podjęcie czynności w celu ich usunięcia, w szczególności szczegółowo opisać rodzaj usterki.
20. W razie potrzeby Uprawniony z Gwarancji zobowiązuje się przesać wadliwy Produkt na wskazany przez Lindab adres. O potrzebie dostarczenia Produktu decyduje Lindab.
21. Lindab wypowie się odnośnie sposobu załatwienia reklamacji w terminie do 14 dni od daty pełnego zgłoszenia reklamacji na Produkt. Brak odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne dokonane przez Uprawnionego z Gwarancji, który nabył Produkt jako konsument w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Lindab uznaje się za uznanie reklamacji. . Przy rozpatrywaniu reklamacji ich zasadność ocenia się z uwzględnieniem obowiązujących norm technicznych.
22. Jeżeli w procesie rozpatrywania reklamacji konieczne będzie uzyskanie dodatkowych informacji związanych z usterką bądź sposobem eksploatacji Produktu, Klient zobowiązany jest dostarczyć wszelkich danych i informacji, których zażąda Lindab w celu rozpatrzenia reklamacji.
23. Lindab dostarczy części zamienne wolne od wad, gdy Produkt zostanie zareklamowany zgodnie z procedurą opisaną w niniejszej Karcie Gwarancyjnej i zostanie uznany przez Lindab jako Produkt zareklamowany zasadnie. Usunięcie wad może polegać na wprowadzeniu takich zmian w Produkcje, aby po ich wprowadzeniu Produkt miał wszystkie właściwości, jakie posiadał przed powstaniem wady. Decyzja o sposobie realizacji reklamacji gwarancyjnej należy wyłącznie do Lindab.
24. Usunięcie wad zostanie dokonane w najszybszym możliwym technicznie terminie, nie dłuższym niż 60 dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce). W szczególnych przypadkach uzasadnionych np. wydłużonym czasem oczekiwania na dostawę podzespołów potrzebnych do naprawy termin zapewnienia części lub naprawy Produktu może ulec wydłużeniu o czas oczekiwania na dostarczenie tych podzespołów.
25. Lindab ponosi koszty dostarczenia części zamiennych. Lindab nie ponosi kosztów demontażu uszkodzonych części Produktu i jego montażu.
26. Wszystkie reklamowane Produkty muszą być dostarczone na adres Lindab. W wypadku uznania reklamacji Lindab ponosi koszty transportu na terytorium Polski Produktów lub części naprawionych lub wymienionych na podstawie gwarancji.
27. Przed odesłaniem wadliwego Produktu Uprawniony z Gwarancji powinien ustalić z Lindab zasady i sposób wysłania przesyłki. Do każdego zwrotu należy dołączyć oryginał wypełnionego Formularza Reklamacyjnego z podpisem Uprawnionego z Gwarancji. Lindab zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia nieuzgodnionej przesyłki lub przesyłki bez załączonego Formularza Reklamacyjnego.
28. Do czasu ostatecznego rozpatrzenia reklamacji Uprawniony z Gwarancji obowiązany jest przechowywać reklamowany Produkt w sposób należyty, uniemożliwiający jego ewentualne uszkodzenie lub powstanie braków.
29. Lindab w ramach gwarancji jakości nie odpowiada w żaden sposób za dodatkowe koszty powstałe w wyniku wystąpienia wady Produktu (np. montaż i demontaż) ograniczając swoją odpowiedzialność wyłącznie do samego Produktu.
30. Uprawniony z Gwarancji jest zobowiązany pokryć koszty Lindab poniesione wskutek nieuzasadnionej reklamacji. W przypadku nie uwzględnienia reklamacji Lindab wystawi Uprawnionemu z Gwarancji fakturę VAT z tytułu poniesionych w związku taką reklamacją kosztów (ekspertyzy, przesyłki, dojazdy itp.).

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki

tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60

NIP: 8520400158, REGON: 810539628

KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

XIV Wydział Gospodarczy



31. Lindab ma prawo wstrzymać się wobec Uprawnionego z Gwarancji z realizacją jego roszczeń z tytułu gwarancji jakości do czasu uregulowania wobec niego przez Uprawnionego z Gwarancji wszelkich zaległych należności z tytułu sprzedaży Produktu.
32. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi warunkami Gwarancji obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i inne bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
33. Niniejsza Karta Gwarancyjna zniszczona lub z widocznymi śladami dokonywania poprawek jest nieważna.
34. W przypadku zaginięcia Karty Gwarancyjnej nie wydaje się duplikatu.

DLA KONSUMENTÓW:

35. Gwarancja wystawiona na rzecz Uprawnionego z Gwarancji, który nabył Produkt jako konsument (dalej "Konsument") nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień konsumenta wynikających z rękojmi za wady Produktu na mocy przepisów Kodeksu Cywilnego.
36. W wypadku nieuwzględnienia przez Lindab reklamacji, Konsument posiada możliwość skorzystania z pozasądowych metod rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczenia, w tym:
 - zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z gwarancji jakości;
 - zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu;
 - skorzystania z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).

Klient potwierdza własnoręcznym podpisem, że zapoznał się i akceptuje warunki niniejszej Gwarancji.

Data..... Podpis Klienta.....

Lindab Sp. z o.o.

Wieruchów, ul. Sochaczewska 144, 05-850 Ożarów Mazowiecki
tel. +48 22 250 50 50, fax +48 22 250 50 60
NIP: 8520400158, REGON: 810539628
KRS: 0000043661, Kapitał Zakładowy: 143 621 200,00 PLN
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
XIV Wydział Gospodarczy

